



No de résolution
ou annotation

Province du Québec
Municipalité de L'Isle-aux-Allumettes

Séance ordinaire du conseil municipal de L'Isle-aux-Allumettes tenue le 7 mai 2024 à 19h00 au bureau municipal.

La rencontre est ouverte au public et à laquelle sont présents son Honneur le maire Corey Spence et les conseillers Mariette Sallafranque, Nancy McGuire, Brian Adam, Patrick Fleming, et Ivan Schryer.

La Directrice générale, Alicia Jones, est présente.

1. Ouverture de la séance

Le maire souhaite la bienvenue à tous et déclare la réunion ouverte à 19h00.

2. Présence

Le conseiller Robert Chafé est absent.

3. Enregistrement de la séance

La réunion en cours est en cours d'enregistrement audio pour des fins administratifs.

4. Adoption de l'ordre du jour

069-24/05

Proposé par le conseiller Adam, appuyé par le conseiller Fleming, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté

5. Adoption du procès-verbal

070-24/05

Proposé par la conseillère Sallafranque, appuyé par le conseiller Schryer, d'approuver le procès-verbal de la dernière séance régulière du conseil 2 avril 2024, tel que présenté.

Adopté

6. Déclaration de Conflit d'intérêts

Aucune.

7. Déclaration du maire

Le maire fait sa déclaration.

8. Questions du public

- M. Louis Lair :

- questions concernant l'installation de glissières de sécurité sur le chemin de la Culbute ;

La DG confirme que ces glissières seront installées cette année.

- Mme Linda Davis :

- questions concernant la résolution concernant projet valorisation des déchets (EFW) adoptée par ce Conseil en mars 2023 ;
- demande aux membres du Conseil s'ils ont compris chaque point de cette résolution ;



No de résolution
ou annotation

- propose des études de la région de Durham pour examen ;
- demande au maire si le Conseil des maires de la MRC a déjà rencontré des investisseurs potentiels pour ce projet ;

Le Maire répond qu'aucun investisseur pour ce projet n'a jamais rencontré le Conseil des Maires.

- M. Jeremiah Nephin :
 - s'interroge sur les travaux d'engazonnement réalisés dans le village suite à l'installation des nouveaux réseaux d'aqueduc et d'égout;
 - demande si de la terre végétale peut être fournie pour faciliter la transition des pelouses ;

Le maire répond que le service des travaux publics examinera la question et proposera possiblement des solutions.

- M. Jeremiah Nephin (suite) :
 - s'interroge sur la circulation et la vitesse des camions à benne et de l'équipement lourd près de l'intersection de la garderie ;

La DG confirme que la municipalité a adopté un règlement limitant la circulation de tout véhicule lourd sur les rues Rochon, Front, Centennial, etc., qui attend l'approbation finale du ministère, également les entrepreneurs locaux seront avisés par écrit et que des panneaux de signalisation seront installés.

- Mme Noella Chaput-McGuire (avec Lisa Chaput) :
 - avise le Conseil que la portion privée du chemin Sikorski est maintenant bloquée par un chargement de matériaux, déposé par le propriétaire Denis Vaillancourt ;
 - demande ce que la municipalité peut faire pour assurer la sécurité du public et permettre l'accès aux services d'urgence ;

Le maire demande une mise à jour au sujet de le cas civil en cours entre ces propriétés et rappelle au conseil que ce conflit foncier doit être résolu, de manière privée, devant un tribunal civil. La municipalité consultera également son propre conseiller juridique concernant l'accès aux services d'urgence.

- Mme Noella Chaput-McGuire (suite) :
 - demande au maire de contacter M. Vaillancourt directement pour se demander de l'intention de la charge de sable déversée sur le chemin d'accès ;

Le maire indique qu'il tentera de contacter M. Vaillancourt, mais que la municipalité n'a pas d'autorité sur un dossier de cas civil.

9. Correspondance

- Demande de don de la Société agricole de Chapeau pour l'ouverture du Marché de Chapeau

Don - Société agricole de Chapeau

Proposé par la conseillère Sallafranque, appuyé par le conseiller Adam, d'approuver le don de 200 \$ à la Société agricole de Chapeau en appui à la grande ouverture qui est prévue ce 8 juin 2024.

Adopté

071-24/05



No de résolution
ou annotation

- Un courriel de Joan et Robert Belsher est lu, s'opposant au projet de valorisation des déchets.

- Un courriel du conseiller Robert Chafe est lu, appuyant la décision du Conseil et s'opposant à l'incinération.

072-24/05

Projet d'incinération

Proposé par le conseiller Schryer, appuyé par le conseiller Adam, d'annuler l'appui à la résolution de mars 2023 (# 031-23-03) en ce qui concerne l'incinération de masse dans le Pontiac ; cependant, continuer à explorer d'autres technologies de gestion des déchets, qui pourraient inclure d'autres solutions possibles de production d'énergie à partir de déchets.

Adopté à l'unanimité

- La conseillère McGuire fait une déclaration au sujet du maire Spence et le remercie pour le courage et le leadership dont il a fait preuve dans le dossier de la gestion des déchets, plus particulièrement pour les présentations tenues au grand public, étant donné qu'il a été choisi pour cette tâche difficile.

10. Rapports des comités

Aménagement du territoire, urbanisme et règlements

La conseillère McGuire, responsable du comité d'aménagement, d'urbanisme et de réglementation, donne un rapport verbal.

073-24/05

Mainlevée hypothèque légale – lot # 4 604 548

Proposé par la conseillère McGuire, appuyé par la conseillère Sallafranke, et résolu que cette municipalité approuve une mainlevée sur l'hypothèque légale publiée contre l'immeuble 126, rue Centennial, portant le lot # 4 604 548, et d'autoriser la Directrice générale à signer tout document requis.

Adopté

074-24/05

Dérogation mineure - Lot # 4 786 829

Proposé par la conseillère McGuire, appuyé par le conseiller Fleming, d'approuver la demande de dérogation mineure, pour la superficie minimale requise, pour le lot # 4 786 829, tel que présenté.

Adopté

075-24/05

Dérogation mineure - Lot # 4 786 830

Proposé par la conseillère McGuire, appuyé par le conseiller Schryer, de refuser la demande de dérogation mineure, pour la superficie minimale requise, pour le lot # 4 786 830, tel que présenté.

Adopté

076-24/05

Usage conditionnel - RT 38

Proposé par la conseillère McGuire, appuyé par le conseiller Fleming, d'approuver l'usage conditionnel de logements locatifs à court terme, jusqu'à un maximum de 3 usages, dans la zone RT-38, tel que discuté.

Adopté

077-24/05

Règlement 2023-005.002 - Véhicules récréatifs

Proposé par la conseillère McGuire, appuyé par la conseillère Sallafranke, d'approuver le Règlement (révisé) #2023-005.002 relatif à l'utilisation des véhicules récréatifs sur le territoire de la municipalité et d'approuver l'installation de la signalisation à cet effet, tel que discuté.

Adopté



No de résolution
ou annotation

078-24/05

Travaux publics

Le conseiller Schryer, responsable du comité des travaux publics, donne un rapport verbal.

Appel d'offres pour le traitement de surface 2024-ALLU/CHI-003

Les soumissions suivantes ont été reçues dans le cadre de l'appel d'offres public pour le contrat de traitement de surface, en collaboration avec la Municipalité de Chichester, 2024-ALLU/CHI-003 :

Entrepreneur :	Prix (taxes incluses) :
Entreprises Bourget	424 814,17 \$
Groupe Colas (Sintra)	486 716,77 \$
Greenwood Paving	644 437,46 \$

Proposé par le conseiller Schryer, appuyé par le conseiller Adam, d'approuver et d'accepter la soumission présentée par Entreprises Bourget, dont L'Isle-aux-Allumettes sera responsable pour 249 821,76 \$; et d'autoriser la Directrice générale à exécuter le contrat.

Adopté

079-24/05

Appel d'offres pour le concassage de gravier 2024-ALLU-004

Dans le cadre de la soumission 2024-ALLU-004, sur invitation, pour le concassage requis de matériaux granulaires, les soumissions suivantes ont été reçues :

Entrepreneur :	Prix par tonne métrique :
DJB Transport	5,85 \$
Bonnechere Exc. (BEI)	6,58 \$
McCrea Excavation	10,00 \$

Proposé par le conseiller Schryer, appuyé par la conseillère Sallafranque, d'approuver et d'accepter la plus basse soumission conforme soumise par DJB Transport, et d'autoriser la Directrice générale à exécuter le contrat.

Adopté

080-24/05

Location d'une excavatrice

Proposé par le conseiller Schryer, appuyé par le conseiller Fleming, d'entériner l'approbation de la location d'une excavatrice des Entreprises JWK, tel que soumissionné.

Adopté

Communauté, culture et loisirs

Le conseiller Chafe, responsable du comité Communauté, culture et loisirs, étant absent; la Directrice générale donne un rapport verbal.

Revitalisation

La conseillère Sallafranque, responsable du comité de revitalisation, donne un rapport verbal.

Sécurité publique

Le conseiller Fleming, président du comité de la sécurité publique, donne un rapport verbal.

Administration

Le conseiller Adam, responsable du comité d'administration, donne un rapport verbal.

081-24/05

Équilibrage du Rôle d'évaluation



No de résolution
ou annotation

Proposé par le conseiller Adam, appuyé par le conseiller Schryer et résolu que :

La municipalité de L'Isle-aux-Allumettes procède à l'équilibrage du rôle d'évaluation pour les prochains rôles triennaux 2025, 2026 et 2027. Ce processus a été recommandé par l'évaluateur qui a constaté des écarts importants entre le niveau des valeurs et celui des prix de vente dans la municipalité. Les travaux réalisés dans le cadre de l'équilibrage permettront un redressement des valeurs du rôle et favoriseront le maintien de l'équité fiscale.

Adopté

082-24/05

Liste des immeubles devant être vendus

La Directrice générale/greffière-trésorière soumet au Conseil, pour examen et considération, un état des taxes foncières dues à la municipalité, à la date du 12 septembre 2024, afin de satisfaire aux exigences de l'article 1022 du Code municipal de la Province de Québec;

Il est donc proposé par conseiller Adam, appuyé par la conseillère Sallafranque et résolu QUE :

Ledit état soit et est approuvé par le Conseil et que la Directrice générale/greffière-trésorière prenne les procédures requises aux fins de faire vendre par la Municipalité régionale de comté (MRC) de Pontiac tous les immeubles de la municipalité dont les taxes foncières qui les grèvent n'ont pas été payées.

Adopté

083-24/05

Vente pour taxes – mandat à représentant

ATTENDU que la municipalité de L'Isle-aux-Allumettes peut enchérir et acquérir des immeubles mis en vente pour taxes municipales impayées et ce, conformément à l'article 1038 du Code municipal;

ATTENDU que certains immeubles seront mis en vente pour défaut de paiement des taxes et ce, selon la résolution portant le numéro 082-24-05;

ATTENDU que ce Conseil croit opportun d'autoriser la Directrice générale à enchérir et acquérir certains des immeubles mis en vente pour défaut de paiement de taxes;

Il est proposé par le conseiller Adam, appuyé par la conseillère Sallafranque et résolu que :

Conformément aux dispositions du Code municipal, ce Conseil autorise la Directrice générale à enchérir pour et au nom de la municipalité pour certains immeubles faisant l'objet de la vente pour défaut de paiement de taxes à être tenue le 12 septembre 2024, et ce, jusqu'à concurrence des montants de taxes, en capital, intérêts et frais.

Adopté

084-24/05

Règlement 2024-003 - Gestion contractuelle

Proposé par le conseiller Adam, appuyé par le conseiller Fleming, d'approuver le règlement #2024-003 concernant la gestion des contrats pour les dépenses d'au moins 25 000 \$, tel que présenté.

Adopté

085-24/05

Étudiants d'été

Proposé par le conseiller Adam, appuyé par la conseillère McGuire, d'approuver l'affichage des postes d'étudiants d'été tel qu'approuvé et financé par le programme de subvention d'emplois d'été du Canada.

Adopté

086-24/05

Association récréative de Chapeau - demande d'étudiant

Proposé par le conseiller Adam, appuyé par la conseillère McGuire, d'approuver



No de résolution
ou annotation

la demande d'allouer un étudiant municipal à l'AR de Chapeau pour leur programme de camp de jour d'été, tel que discuté.

Adopté

11. Revue de la liste des comptes mensuelles

La liste des comptes payables du mois d'avril est présentée.

12. Questions du public

Aucune.

13. Varia

087-24/05

Publicité - félicitations

Proposé par le conseiller Adam, appuyé par la conseillère Sallafranque, d'approuver la publicité dans le Journal du Pontiac, pour féliciter l'Épicerie Dubeau à l'occasion de son 40e anniversaire.

Adopté

14. Huis-clos

088-24/05

Proposé par le conseiller Adam, appuyé par la conseillère Sallafranque, de procéder avec les discussions, à huis clos, à 20h25.

Adopté

089-24/05

Proposé par le conseiller Adam, appuyé par le conseiller Schryer, de retourner à la réunion en cours, à 20h50.

Adopté

090-24/05

Avis juridique formel - Chemin Sikorski

Proposé par le conseiller Adam, appuyé par le conseiller Fleming, de demander un avis juridique formel concernant les divers enjeux sur l'ensemble du chemin Sikorski.

Adopté

15. Date de la prochaine réunion

La prochaine réunion ordinaire aura lieu le mardi 4 juin 2024 à 19h00 au bureau municipal.

16. Clôture de la réunion

091-24/05

Proposé par le conseiller Fleming, appuyé par le conseiller Schryer, que la séance soit levée à 20h55.

Adopté

Directrice générale / Greffière-trésorière

Maire

Je, *Corey Spence*, maire, atteste que la signature du procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient, conformément à l'article 142 (2) du Code municipal.