INITIALES DU MAIRE
1360
INITIALES DU SEC.-TRÉS.

No de résolution ou annotation

Province du Québec
Municipalité de L'Isle-aux-Allumettes

Séance ordinaire du conseil municipal de L'Isle-aux-Allumettes tenue le 7 juillet 2020 à 19h00 par téléconférence et en personne, en raison de la situation de la pandémie et selon les directives du ministère des affaires municipales, au bureau municipal à Chapeau.

À laquelle étaient présents :

- En personne : son Honneur le maire Winston Sunstrum et les conseillers Pat Tallon, Pat Montgomery et Mariette Sallafranque.
- Au téléphone : Conseillers Roger Lavoie, Nancy McGuire et Louis Lair.

La Directrice générale, Alicia Jones, est présente en personne.

1. Ouverture de la séance

Le maire souhaite la bienvenue à tous et déclare la réunion ouverte.

2. Présence

Tous présents soit en personne ou en ligne de téléconférence.

3. Conflit d'intérêts (le cas échéant)

Aucun.

4. Adoption de l'ordre du jour

120-20/07 Proposé par la conseillère Sallafranque d'adopter l'ordre du jour tel que présenté et amendé.

Adopté

5. Adoption du procès-verbal

121-20/07 Proposé par le conseillère Sallafranque que le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 juin 2020 soit accepté.

Adopté

6. Questions du public

La séance n'est pas ouverte au public.

Les questions suivantes ont été envoyées pour présentation au conseil :

- Quand est-ce que le site de transbordement reviendra-t-il aux heures d'été les lundi?
- Quelle est la situation actuelle de l'érosion du chemin Sikorski? et y a-t-il des plans de travaux routiers le long de la colline menant au quai?
- Que peut-on faire concernant les excès de vitesse sur la rue St-Jacques?

122-20/07 *Heures du site de transbordement*

Proposé par le conseiller Sallafranque que les heures d'été du lundi soient rétablies le plus tôt possible pour le personnel.

Adopté

INITIALES DU MAIRE
1361
INITIALES DU SEC.-TRÉS.

No de résolution ou annotation

Chemin Sikorski
La directrice générale indique que la question de l'érosion le long du front riverain du chemin Sikorski a été transmise à l'ingénieure de la MRC pour examen, et nous attendons présentement son rapport technique.
Les travaux de voirie prévus pour le chemin Sikorski (sur la colline) peuvent être inclus dans le plan 2020 et peuvent commencer plus tard dans la saison. À résoudre à la réunion du conseil d'août.

Vitesse sur St-Jacques
Le Directrice générale indique qu'il y a des inquiétudes concernant la vitesse des véhicules le long de la rue St-Jacques près de la rue Rochon. Une nouvelle signalisation a été installée pour les «enfants qui jouent» et «50 km / h». Le radar de vitesse a également été installé temporairement pour dissuader les excès de vitesse. La demande de dos-d'âne est discutée. La Municipalité demandera à la SQ d'augmenter sa surveillance dans ce secteur.

7. Correspondance

Aucune.

8. Sujets à discuter

a. COVID-19

La Directrice générale présente les dernières recommandations provinciales concernant les restrictions et les lignes directrices COVID-19.

Les conseils municipaux peuvent présentement choisir que les séances soient publiques ou non.

123-20/07 *Séances du Conseil - août 2020*
Proposé par le conseiller Tallon que la réunion du conseil d'août demeure fermée au public et que les résidents continuent d'être encouragés à soumettre leurs questions et préoccupations à la Directrice générale avant la réunion.
Adopté

b. Administration

124-20/07 Proposé par de continuer à huis clos, à 19h35.
Adopté

125-20/07 Proposé par la conseillère Sallafranque de regagner la réunion en cours, à 19h40.
Adopté

126-20/07 *Étudiant d'été*
Proposé par le conseiller Lair d'approuver l'embauche de Kennedy Michaud pour le poste d'étudiant d'été au Service des travaux publics et sous la supervision de la Directrice générale.
Adopté

127-20/07 *Taxes municipales - Intérêts et pénalités*
Proposé par le conseiller Lair que la suspension des intérêts et pénalités imputés aux taxes municipales impayées soit prolongée jusqu'au 6 octobre 2020; pour discussion supplémentaire à la réunion d'octobre du Conseil.
Adopté

Formules Municipales No 5614-A-MST-O (FLA 780)

INITIALES DU MAIRE
1362
INITIALES DU SEC.-TRÉS.

No de résolution ou annotation

c. Aménagement du territoire et Urbanisme

Le rapport de l'Inspecteur municipal est reçu et présenté.

La révision du Schéma d'aménagement de la MRC Pontiac et le questionnaire associé est discuté.

128-20/07 *Questionnaire du Plan directeur MRC*
Proposé par le conseiller Lair que le questionnaire révisé concernant le plan directeur régional soit envoyé à la MRC Pontiac pour leur considération.
Adopté

d. Travaux publics

La Directrice générale présente une mise-à-jour concernant les projets et les travaux routiers prévus.

e. Sécurité publique

Le rapport du comité des incendie de Pontiac Ouest est présenté.

129-20/07 *Bateau et VTT*
Proposé par le conseiller Tallon que cette municipalité accepte l'offre de la municipalité de Sheenboro de faire un don du bateau et du VTT, en les transférant à la municipalité de L'Isle-aux-Allumettes, pour être incluse dans la flotte du service d'incendie de Pontiac Ouest, pour leur utilisation future et leur gestion selon l'entente en vigueur; et que toutes les dépenses et revenus existants soient acquittées par la municipalité de Sheenboro avant le transfert, à compter du 15 juillet 2020.
Adopté

130-20/07 *Panneau risque d'incendie - Site de transbordement*
Proposé par le conseiller Lavoie d'approuver l'achat et l'installation d'une enseigne de risque d'incendie au site de transbordement municipal.
Adopté

f. Familles et aînés

131-20/07 *Demande d'aide Fonds accessibilité – Centre St. Joseph*
Proposé par le conseiller Lair que la municipalité autorise la directrice générale à signer la demande d'aide financière pour un montant de 46 805$ à Emploi et Développement Social Canada -Fonds accessibilité petite envergure pour la rénovation des salles de bain au Centre de la famille et des aînés St-Joseph. La municipalité participera avec un financement de 10 000$ pour ce projet.
Adopté

g. Marketing

132-20/07 *Planification d'événements virtuels*
Proposé par la conseillère Sallafranque d'approuver la planification des événements «virtuels» suggérés, tout en travaillant avec les organisations locales à but non lucratif, et d'autoriser l'utilisation du budget 2020 alloué au Festival de l'Isle (annulé) pour toutes les dépenses associées.
Adopté

INITIALES DU MAIRE
1363
INITIALES DU SEC.-TRÉS.

No de résolution ou annotation

133-20/07

9. Approbation des comptes

Proposé par la conseillère Sallafranque que les factures soient payées selon la liste présentée.

Adopté

Certificat de disponibilité de fonds

Je soussigné, Alicia Jones, Directrice générale/Secrétaire-trésorière de la municipalité de L'Isle-aux-Allumettes, certifie qu'il y a des crédits suffisants pour payer les frais selon la liste présentée.

De quoi, ce certificat est donné à Chapeau, le 7 juillet 2020.

Alicia Jones
Directrice générale / Secrétaire-trésorière

10. Questions du public

Aucune.

11. Varia

- Discussion concernant les services de police sur le territoire

- Discussion concernant le service à la clientèle pendant les restrictions pandémiques

134-20/07

Pro-Maire

Proposé par le conseiller Tallon que Pat Montgomery soit nommé pro-maire pour la période de juillet 2020 à février 2021 et que Mariette Sallafranque soit nommée pro-maire pour la période de mars 2021 à novembre 2021.

Adopté

12. Date de la prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le 4 aout 2020 à 19h00 au bureau municipal.

13. Clôture de la réunion

135-20/07

Proposé par le conseiller Montgomery que la séance soit levée à 22h35.

Adopté

Alicia Jones
Directrice générale / Secrétaire-trésorière

Winston Sunstrum
Maire

Je, *Winston Sunstrum, maire*, atteste que la signature du procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient, conformément à l'article 142 (2) du Code municipal.

Formules Municipales No 5614-A-MST-O (FLA 780)