



No de résolution
ou annotation

Province du Québec
Municipalité de L'Isle-aux-Allumettes

Séance ordinaire du conseil municipal de L'Isle-aux-Allumettes tenue le 4 février 2020 à 19h00 au bureau municipal à Chapeau.

À laquelle étaient présents son Honneur le maire Winston Sunstrum et les conseillers Pat Tallon, Nancy McGuire, Roger Lavoie, Pat Montgomery, Louis Lair et Mariette Sallafranque.

La Directrice générale, Alicia Jones, est présente.

1. **Ouverture de la séance**

Le maire souhaite la bienvenue à tous et déclare la réunion ouverte.

2. **Présence**

Tous présents.

3. **Conflit d'intérêts (le cas échéant)**

Aucun.

4. **Adoption de l'ordre du jour**

026-20/02

Proposé par le conseiller Montgomery d'adopter l'ordre du jour tel que présenté et amendé.

Adopté

5. **Adoption du procès-verbal**

027-20/02

Proposé par la conseiller Lavoie que le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 janvier 2020 soit accepté.

POUR:	CONTRE:
Pat Tallon	Pat Montgomery
Nancy McGuire	Louis Lair
Roger Lavoie	
Mariette Sallafranque	

Adopté sur division

6. **Questions du public**

Aucune.

7. **Correspondance**

- Demande de lettre d'appui pour la demande de financement de la Piscine Pontiac Pool

- Demande de lettre d'appui à la demande de financement Cycloparc PPJ

- Demande de soutien financier de Pontiac Ouest se Branche

- Demande de lettre d'appui et de soutien financier pour la demande de financement du projet Splashpad de l'AR Chapeau



028-20/02
No de résolution
ou annotation

Piscine Pontiac – demande d'appui

Proposé par la conseillère Sallafranke que cette municipalité appuie le projet de Piscine Pontiac 'Aqua-Gym' ainsi que leur demande d'aide financière auprès du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur et du gouvernement du Canada dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives et sportives et d'autoriser la Directrice générale à envoyer une lettre à cet effet.

Adopté

029-20/02

Cycloparc PPJ – demande d'appui

Proposé par le conseiller Lair que cette municipalité appuie le projet d'améliorations du Cycloparc PPJ de la MRC Pontiac ainsi que leur demande d'aide financière auprès du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur et du gouvernement du Canada dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives et sportives et d'autoriser la Directrice générale à envoyer une lettre à cet effet.

Adopté

030-20/02

Conditions du cycloparc PPJ - Secteur Allumettes

Proposé par la conseillère McGuire que cette municipalité demande à la MRC Pontiac une évaluation des conditions du cycloparc PPJ dans le secteur des Allumettes, ainsi qu'un rapport et une copie de son plan de travaux prévus pour 2020.

Adopté

031-20/02

Demande de financement relais pour Pontiac Ouest se Branche

Proposé par la conseillère Sallafranke d'approuver une contribution de 2 000 \$, pour le financement provisoire des opérations de Pontiac Ouest se Branche et de leurs services.

Adopté

032-20/02

AR de Chapeau demande de lettre d'appui

ATTENDU QUE le conseil de la municipalité de L'Isle-aux-Allumettes appuie le projet de l'Association Récréative de Chapeau pour leur projet « d'aire de jeux d'eau » afin que cette dernière puisse bénéficier d'une aide financière du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur et du gouvernement du Canada dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives et sportives.

ATTENDU QUE la municipalité s'engage à conclure une entente avec l'Association Récréative de Chapeau et leur projet d'aire de jeux d'eau afin que cette dernière soit accessible à toute la population.

Il est donc proposé par le conseiller McGuire, et unanimement résolu, que cette municipalité appuie la demande de financement du projet d'AR de Chapeau pour leur projet d'aire de jeux d'eau au Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives et sportives et autorise la Directrice générale à envoyer une lettre d'appui à cet effet.

Adopté

033-20/02

AR de Chapeau demande de soutien financier

ATTENDU QUE le conseil de la municipalité de L'Isle-aux-Allumettes appuie le projet de l'Association Récréative de Chapeau pour leur «projet d'aire de jeux d'eau» afin que cette dernière puisse bénéficier d'une aide financière du ministère de l'Éducation et du gouvernement du Canada dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives et sportives.



Il est donc proposé par le conseiller McGuire, et unanimement résolu, que cette municipalité s'engage à une contribution de 2 500 \$ de services en nature ainsi qu'une contribution financière de 5 000 \$ pour le projet de l'AR de Chapeau pour leur projet d'aire de jeux d'eau, si leur projet devait être retenu et financé par le Programme d'aide financière.

Adopté

8. Rapports des comités

Marketing

Conseillère McGuire, présidente du comité de marketing, donne un rapport verbal.

034-20/02

Lancement du nouveau site Internet

Proposé par la conseillère McGuire d'approuver le nouveau site Web et son lancement officiel au public, et pour annoncer le nouveau site dans la prochaine correspondance incluse dans les comptes de taxes.

Adopté

035-20/02

Événement Tirs de camions

Proposé par la conseillère McGuire d'approuver un événement tirs de camions qui aura lieu le 11 juillet 2020, et sera organisé par la municipalité en collaboration avec d'autres organisations locales, à un coût initial total de 13 000 \$, et un montant à être récupéré par les frais d'entrée.

Adopté

Administration

Conseillère Sallafranque, présidente du comité d'administration, donne un rapport verbal.

036-20/02

Règlement 2020-001 – Taux de taxes et Perception

ATTENDU QUE la municipalité est régie par les conditions de l'article 252 de la Loi sur la fiscalité municipale;

ATTENDU QUE le projet de règlement est présenté et un avis de motion a été donné par le conseiller Lair lors d'une séance régulière du conseil tenue le 14 janvier 2020;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Sallafranque et résolu à l'unanimité que le présent **RÈGLEMENT # 2020-001** portant le titre «**Règlement pour fixer de taux de taxe foncière et des services pour l'exercice financier 2020 et les conditions de perception**» soit adopté, ordonné et mise en vigueur.

Adopté

Renouvellement du financement de la dette à long terme pour l'eau potable
À discuter lors de la prochaine réunion du Comité.

037-20/02

Demande de soutien l'AR Chapeau – Camp de jour

Proposé par le conseiller Montgomery que cette municipalité contribue 1 000 \$ au programme du camp de jour de la semaine de relâche scolaire à l'Association Récréative de Chapeau.

Adopté

Aménagement du territoire et réglementation

Conseiller Lair, président du comité de l'aménagement du territoire et de la réglementation, donne un rapport verbal.



No de résolution
ou annotation

038-20/02

Travaux publics

Conseiller Montgomery, président du comité de travaux publics, donne un rapport verbal.

Appel d'offres – Élaboration de Plans et devis d'ingénierie PIRRL

ATTENDU QUE cette municipalité avait déposé une demande originale, en novembre 2017, de financement dans le cadre du programme provincial RIRL pour les travaux requis pour la mise à niveau des infrastructures routières prioritaires locales selon le plan PIRRL;

ATTENDU QUE la municipalité a été informée, vers la fin de 2018, que les plans et devis d'ingénieur pour les travaux d'infrastructure routière doivent être complétés au préalable, pour que la demande soit admissible;

ATTENDU QUE la municipalité a lancé un appel d'offres pour ces travaux d'ingénierie en avril 2019;

ATTENDU QU' en juin 2019, une correspondance a été reçue indiquant qu'il n'y avait plus de fonds disponibles pour les projets d'infrastructure RIRL 2019-2020;

ATTENDU QUE la dernière annonce, datée de janvier 2020, annonçait que des fonds supplémentaires seraient disponibles dans le cadre de ce programme et que la demande initiale (novembre 2017) était toujours en attente; mais incomplète jusqu'à ce que les plans d'ingénierie soient complétés et que les soumissions pour les travaux soient reçues;

Il est donc proposé par le conseiller Montgomery de procéder, encore une fois, à l'appel d'offres pour les plans d'ingénierie requis pour PIRRL afin de compléter la demande au programme de financement RRRL.

Adopté

039-20/02

Plan de travaux routiers 2020-2021

Proposé par le conseiller Montgomery de procéder avec le plan pour les travaux routiers, en fonction des priorités discutées, pour les années 2020 et 2021.

Adopté

040-20/02

Appel d'offres - décohésionnement

Proposé par le conseiller Montgomery de procéder aux appels d'offres et / ou demandes de prix, sur invitation, pour les travaux de décohésionnement et de décapage requis pour les travaux routiers 2020.

Adopté

041-20/02

Appel d'offres - Concassage de gravier

Proposé par le conseiller Montgomery de procéder à l'appel d'offres, sur invitation, pour le concassage de gravier dans la sablière municipale, pour les besoins granulaires du plan des travaux routiers 2020.

Adopté

042-20/02

Appel d'offre - Pierres de surface

Proposé par le conseiller Montgomery de procéder à l'appel d'offres, sur invitation, pour le concassage de pierre, pour les besoins granulaires pour les traitements de surface 2020-2021, en collaboration avec la municipalité de Chichester.

Adopté



No de résolution
ou annotation

Appel d'offres - Traitement de surface

Proposé par le conseiller Montgomery pour procéder à l'appel d'offres public pour les travaux de traitement de surface prévus pour 2020-2021, en collaboration avec la municipalité de Chichester.

Adopté

044-20/02

Abats-poussières supplémentaires

Proposé par le conseiller Montgomery d'approuver un ajout de 10 000 \$ supplémentaires au budget de 2020 pour les abats-poussières, tel que discuté.

Adopté

Sécurité publique

Conseiller Tallon, président du comité de la Sécurité publique, donne un rapport verbal.

045-20/02

Programme de formation en sauvetage nautique – MRC Pontiac

ATTENDU QUE la MRC de Pontiac a reçu une offre de service de Formarisk SENC en vue de recevoir une formation en sauvetage nautique pour les pompiers de la MRC;

ATTENDU QU' une formation de ce type doit être gérée au niveau régional car la formation est requise pour l'ensemble des municipalités de la MRC de Pontiac;

ATTENDU QUE Formarisk SENC est reconnue formateur en sauvetage nautique à partir d'une embarcation;

ATTENDU QUE la Municipalité de L'Isle-aux-Allumettes, au nom du Service de sécurité incendie de Pontiac Ouest, désire former 6 (six) pompiers en sauvetage nautique;

ATTENDU QUE cette formation est remboursable par le programme d'aide financière pour la formation des pompiers à temps partiel du MSP (volet 3);

ATTENDU QUE seuls les frais de rémunération et/ou et déplacement seront à la charge de la municipalité, et ce, selon la politique municipale en vigueur;

Il est résolu par le conseiller Tallon, que cette municipalité :

- autorise la signature de l'offre de service par le directeur général de la MRC Pontiac pour formation de sauvetage nautique pour 6 (six) pompiers de Pontiac Ouest en respect des conditions prévues à l'entente.
- autorise le coordonnateur en sécurité publique et civile de la MRC de Pontiac à coordonner la formation avec le directeur incendie de la municipalité.

Advenant que le ministère de la sécurité publique refuse de rembourser cette formation par l'entremise de son programme d'aide financière, la municipalité accepte de défrayer les coûts de la formation à la MRC au prorata de ses candidats inscrit à cette formation.

Adopté

Famille et aînés

Conseiller Lavoie, président du comité de la famille et des aînés, donne un rapport verbal.

9. Approbatation des comptes

046-20/02

Proposé par la conseillère Sallafranque que les factures soient payées selon la liste présentée.

Adopté



No de résolution
ou annotation

Certificat de disponibilité de fonds

Je soussigné, Alicia Jones, Directrice générale/Secrétaire-trésorière de la municipalité de L'Isle-aux-Allumettes, certifie qu'il y a des crédits suffisants pour payer les frais selon la liste présentée.

De quoi, ce certificat est donné à Chapeau, le 4 février 2020.

Alicia Jones
Directrice générale / Secrétaire-trésorière

10. Questions du public

Aucune.

11. Varia

047-20/02

Demande de financement – emplois étudiants été

Proposé par le conseiller Lair que cette municipalité approuve la demande de financement auprès du Programme fédéral pour étudiants d'été pour 3 (trois) étudiants, et d'approuver que la Directrice générale signe tous les documents requis.

Adopté

048-20/02

Chauffage Bureau municipal

Proposé par la conseillère Sallafranque pour approuver les travaux requis pour mettre à niveau l'unité de chauffage défectueuse, selon le devis reçu.

Adopté

Remplacement de l'unité CVC centrale - renvoyé au Comité pour plus de discussions

049-20/02

Bornes sèches - améliorations potentielles

Proposé par le conseiller Montgomery de demander que le coordonnateur de la sécurité publique de la MRC de Pontiac, avec le chef des pompiers, étudie les options et la faisabilité liées à la conversion des bornes sèches en stations de pompage actives, et de présenter leurs conclusions au Conseil pour discussion ultérieure.

Adopté

050-20/02

TECQ 2014-2018

ATTENDU QUE

la municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018;

ATTENDU QUE

la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

Il est proposé par la conseillère Sallafranque et résolu que :

- la municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;
- la municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le Canada et le Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou



No de résolution
ou annotation

indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2014-2018;

- la municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de la programmation de travaux jointe à la présente et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;
- la municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations en infrastructures municipales fixé à 28 \$ par habitant par année, soit un total de 140 \$ par habitant pour l'ensemble des cinq années du programme;
- la municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.
- la municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux ci-jointe, comporte des coûts réalisés vérifiables jusqu'au 31 décembre 2019.

Adopté

12. Séance à huis clos

051-20/02

Proposé par le conseiller Lair de poursuivre à huis clos, à 20h30.

Adopté

052-20/02

Proposé par le conseiller Lair de repartir la réunion en cours, à 20h40.

Adopté

053-20/02

Rapport final de la FQM concernant les ressources humaines

Proposé par la conseillère McGuire d'accepter le rapport révisé final, tel que présenté par les services des ressources humaines de la FQM, concernant la réorganisation, la description de tâches et les échelles salariales; et d'autoriser la Directrice générale à mettre en œuvre les recommandations.

POUR :

Pat Tallon
Nancy McGuire
Roger Lavoie
Marianne Sallafranque
Louis Lair

CONTRE:

Pat Montgomery

Adopté

054-20/02

Révision du salaire de la DG

Proposé par la conseillère McGuire de demander que les services RH de la FQM effectuent une analyse concernant la rémunération du directeur général et d'autoriser le maire à entamer ces discussions et à présenter les résultats et recommandations au comité lors d'une réunion distincte, tel que discuté.

Adopté

13. Date de la prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le 3 mars 2020 à 19h00 au bureau municipal.

14. Clôture de la réunion

055-20/02

Proposé par la conseillère Sallafranque que la séance soit levée à 20h45.

Adopté

Directrice générale / Secrétaire-trésorière

Maire

Je, *Winston Sunstrum*, maire, atteste que la signature du procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient, conformément à l'article 142 (2) du Code municipal.