



No de résolution
ou annotation

Province du Québec
Municipalité de L'Isle-aux-Allumettes

Séance ordinaire du conseil municipal de L'Isle-aux-Allumettes, tenu le 15 janvier, 2019 à 19h00 au bureau municipal de L'Isle-aux-Allumettes.

À laquelle étaient présent son Honneur le maire, Winston Sunstrum et conseillers Pat Tallon, Roger Lavoie, Mariette Sallafranque, Pat Montgomery, Nancy McGuire et Louis Lair.

1. Ouverture de la séance

Le Maire souhaite la bienvenue à tous et déclare la réunion ouverte.

2. Vérification de présence

Tous sont présents.

3. Déclaration de conflit (le cas échéant)

Le maire déclare ses intérêts dans L'Ancienne Banque, le restaurant.

La conseillère Sallafranque déclare qu'elle est membre du conseil d'administration pour le Centre Communautaire Harrington.

4. Adoption de l'ordre du jour

001-19/01

Proposé par le conseiller Sallafranque d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

Adopté

5. Adoption du procès-verbal

002-19/01

Proposée par le conseiller Montgomery que le procès-verbal de la dernière séance ordinaire du 4 décembre, 2018 est adopté et signé, tel que modifié.

Adopté

003-19/01

Proposée par le conseiller Montgomery que le procès-verbal de la séance spéciale du budget 2019, tenue le 12 décembre, 2018 soit adopté et signé, tel que modifié.

Adopté

6. Questions du public

Judy Krieger:

- Demande si c'est l'intention du Conseil de bloquer l'ancien chemin Desjardinsville et de la forcer à utiliser l'entrée privée, installée par M. Dupuis?

Le maire Sunstrum répond.

- Demande si le Conseil réalise la proximité de l'entrée par rapport à la "sablrière" de M. Dupuis?

7. Correspondance

- Lettre de remerciement pour le don, de la part de la famille Lapierre.
- Formation pour améliorer votre Conseil



No de résolution
ou annotation

8. Articles de discussion

Avis de motion et présentation du projet de règlement pour le code d'éthique et de déontologie

Un avis de motion est donné par la conseillère Sallafranque et un projet de règlement, concernant le Code d'éthique et de déontologie des élus est présenté.

004-19/01

Subventions pour étudiants d'été

Proposée par le conseiller Montgomery d'approuver la demande de financement pour trois étudiants, pour l'été 2019; et d'autoriser à la directrice générale par intérim de signer les documents nécessaires.

Adopté à l'unanimité

005-19/01

Publicité - Embauche d'un étudiant d'été

Proposé par la conseillère McGuire d'annoncer l'embauche de trois étudiants, pour l'été 2019, dans les journaux locaux.

Adopté à l'unanimité

006-19/01

Les étudiants d'été - Lettres d'appui

Proposé par le conseiller Lair que cette municipalité donnera une lettre d'appui pour les organisations locales, pour appuyer leurs demandes de financements pour les étudiants d'été; et d'autoriser la directrice générale par intérim à signer ces lettres.

Adoptée à l'unanimité

007-19/01

Adhésion et conférences - FOM & ADMQ

Proposée par la conseillère McGuire d'approuver les dépenses pour les adhésions annuelles d'ADMQ et de la FQM 2019 et d'autoriser à la DG et ADG d'assister à la conférence d'ADMQ 2019.

Adoptée à l'unanimité

008-19/01

Conférence FOM 2019

Proposée par la conseillère Sallafranque d'approuver la présence du maire, deux conseillers, DG et ADG pour la conférence 2019 de la FQM.

Adoptée à l'unanimité

009-19/01

Publicités Pontiac Journal - Budget 2019

Proposée par le conseiller Lair d'approuver un montant total de 528,00 \$, pour les publicités avec le Pontiac Journal, tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

010-19/01

Mandat à l'union des municipalités du Québec – Achat de chlorure utilisé comme abat-poussière pour l'année 2019

ATTENDU QUE

La Municipalité de L'Isle-aux-Allumettes a reçu une proposition de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) de préparer, en son nom et au nom de plusieurs autres municipalités intéressées, un document d'appel d'offres pour un achat regroupé de produits utilisés comme abat-poussière pour l'année 2019;

ATTENDU QUE

Les articles 29.9.1 de la *Loi sur les cités et villes* et 14.7.1 du *Code municipal* :

- permettent à une organisation municipale de conclure avec l'UMQ une entente ayant pour but l'achat de matériel;
- précisent que les règles d'adjudication des contrats par une municipalité s'appliquent aux contrats accordés en



No de résolution
ou annotation

vertu du présent article et que l'UMQ s'engage à respecter ces règles;

- précisent que le présent processus contractuel est assujéti au *Règlement sur la gestion contractuelle pour les ententes de regroupement* de l'UMQ, adopté par le conseil d'administration de l'UMQ;

ATTENDU QUE La proposition de l'UMQ est renouvelée annuellement sur une base volontaire;

ATTENDU QUE La Municipalité désire participer à cet achat regroupé pour se procurer *le chlorure de calcium solide en flocons et/ou le chlorure en solution liquide* dans les quantités nécessaires pour ses activités;

Proposé par conseiller Tallon que la Municipalité confie, à l'UMQ, le mandat de procéder, sur une base annuelle, en son nom et celui des autres municipalités intéressées, au processus d'appel d'offres visant à adjudger un contrat d'achat regroupé de différents produits utilisés comme abat-poussière (*chlorure de calcium solide en flocons et/ou chlorure en solution liquide*) nécessaire aux activités de la Municipalité pour l'année 2019;

QUE Pour permettre à l'UMQ de préparer son document d'appel d'offres, la Municipalité s'engage à fournir à l'UMQ les types et quantités de produits dont elle aura besoin en remplissant la ou les fiches techniques d'inscription requises que lui transmettra l'UMQ et en retournant ces documents à la date fixée;

QUE La Municipalité confie, à l'UMQ, la responsabilité de l'analyse des soumissions déposées. De ce fait, la Municipalité accepte que le produit à commander et à livrer soit déterminé suite à l'analyse comparative des produits définie au document d'appel d'offres;

QUE Si l'UMQ adjudge un contrat, la Municipalité s'engage à respecter les termes de ce contrat comme si elle avait contracté directement avec le fournisseur à qui le contrat est adjudgé;

QUE La Municipalité reconnaisse que l'UMQ recevra, directement de l'adjudicataire, à titre de frais de gestion, un pourcentage du montant facturé avant taxes à chacun des participants; ledit taux est fixé annuellement et précisé dans le document d'appel d'offres;

QU'UN exemplaire de la présente résolution soit transmis à l'Union des municipalités du Québec

Adopté à l'unanimité

011-19/01

Centre Communautaire Harrington

Proposée par la conseillère McGuire d'approuver la contribution annuelle au Centre Communautaire Harrington pour un montant de 1 000 \$.

Adopté à l'unanimité

012-19/01

Complexe sportif du Haut Pontiac

Proposée par la conseillère McGuire d'approuver la contribution annuelle au Complexe sportif du Haut Pontiac pour un montant de 15 000 \$, payable en 2 versements.

Adopté à l'unanimité

013-19/01

Entretien des terrains communautaires

Proposée par la conseillère McGuire d'approuver la contribution annuelle au UPSC pour l'entretien des terrains communautaires sur son site, pour un montant de 1 500 \$.

Adopté à l'unanimité



No de résolution
ou annotation
014-19/01

Don annuel - Résidence Meilleur

Proposée par la conseillère McGuire d'approuver la contribution annuelle à la Résidence Meilleur, pour une somme de 7 500,00 \$ pour 10 ans, se terminant en 2027.

Adopté à l'unanimité

Travaux routiers 2019

Transféré à la séance de travail pour une discussion

Calendrier 2019 Réunion du Conseil

9. Approbation des comptes

015-19/01

Proposé par la conseillère Sallafranke que les factures soient payées selon la liste présentée.

Adopté à l'unanimité

Certificat de disponibilité de fonds

Je soussigné, Alicia Jones, directrice générale / secrétaire-trésorier de la municipalité de L'Isle-aux-Allumettes, certifie qu'il y a des crédits suffisants pour payer les frais selon la liste présentée.

De quoi, ce certificat est donné dans le 15 janvier texte introductif, 2019.

Alicia Jones
Directrice générale / secrétaire-trésorier

10. Questions du public

11. Varia

016-19/01

Équipement municipal - véhicule de l'Inspecteur

Proposée par le conseiller Lair d'acheter un véhicule usagé, entre zéro à trois ans et avec moins de 50 000 km, pour l'Inspecteur municipal, pour un montant maximal de 24 999,99 \$.

Adopté.

017-19/01

La vente d'équipements municipaux- Camion à simple essieu, International 40S

Proposé par le conseiller Lavoie d'accepter la soumission présentée pour la vente du camion à simple essieu, International 40S à Kerry Mullen pour 6 500,00 \$, incluant les taxes applicables.

Adopté

018-19/01

Vente de véhicules municipaux - 2007 Chevrolet, SIL

Proposé par le conseiller Lavoie d'accepter la soumission pour la vente du Chevrolet 2007 à Gagnon Towing pour 2,989,55\$, incluant les taxes applicables.

Adopté



020-19/01

Services Hydro Québec

Proposé par le conseiller Lavoie d'envoyer une lettre à Hydro-Québec, exprimant nos préoccupations avec les services d'Hydro Québec sur L'Isle-aux-Allumettes, de demander pour une rencontre et de copier le CAQ, et le député de l'Outaouais.

Adoptée à l'unanimité

021-19/01

Réunions d'enregistrement

Proposé par le conseiller Montgomery d'enregistrer nos séances du conseil et les séances de travail (réunion du comité), pour l'an 2019, aux fins de transparence et de précision. Les enregistrements seront effacés après un an.

Adopté

Conseil d'étudiant de la MRC Pontiac

Proposé par la conseillère McGuire de soutenir Rhea Fleury, nommé par la préfète, en tant que membre du Conseil d'étudiant de la MRC Pontiac.

Adopté

Le poste de l'inspecteur municipal

Travaux publics – Tâches à l'extérieur de la municipalité

Conseiller Lair quitte la réunion à 8: 54PM

Conseiller Lair revient à la réunion en cours à 20h55

Achat d'un camion incendie pour la caserne à St-Joseph

Embellissement

Changement de nom du chemin municipal – chemin Front

Transféré à la séance de travail pour une discussion.

Mise à jour sur les subventions - PPA, PAV

Comité des travaux publics

Transféré à la séance de travail pour une discussion.

Examen du rapport et des recommandations du MAMOT

Transféré à la séance de travail pour une discussion.

Services d'ambulance

022-19/01

Plan de sécurité civile

Proposée par le conseiller Montgomery d'accepter le contrat proposé par le Groupe Prudent, pour développer et mettre en œuvre un plan de sécurité civile conjointe avec les municipalités de Chichester et de Sheenboro. Et d'autoriser à la directrice générale de signer tous les documents nécessaires.

Adopté

12. Séance à huis clos

Aucune.



No de résolution
ou annotation

023-19/01

13. Date de la prochaine réunion

La prochaine réunion se tiendra le 5 février 2019 à 19h00 au bureau municipal.

14. Clôture de la réunion

Proposé par le conseiller Lavoie que la séance soit levée à 21h25.

Adopté

 

Directeur général intérimaire - Secrétaire-trésorier Maire

Je, Winston Sunstrum, maire, atteste que la signature du procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient, conformément à l'article 142 (2) du Code municipal.

La version française est la version officielle – The French version is the official version